

1997

Sameiermøte

S. nr. 5237

SOLBAKKEN II BOLIGSAMEIE

- Innkalling
- Regnskap
- Årsrapport



STYRETS OPPGAVER

- **Styret skal lede selskapet i samsvar med lov, vedtekter og vedtak i årsmøtet.**
- **Styret kan treffe vedtak i alle saker med mindre beslutningsmyndigheten gjennom lov eller vedtekter er flyttet til årsmøtet.**

Blant styrets viktigste oppgaver er:

- **behandle budsjett og foreta nødvendige reguleringer av husleie/fellesutgifter**
- **anvise fakturaer til betaling**
- **foreta beslutninger om bruk av midler til vedlikehold og bomiljøtiltak**
- **behandle overdragelser og søknader om framleie i henhold til selskapets vedtekter**
- **behandle klagesaker og foreta eventuelle sanksjoner i form av advarsler eller oppsigelse**

Styret avholder styremøter så ofte som selskapets anliggender tilsier det. Styret skal føre protokoll over sine forhandlinger.

Henvendelser fra beboerne:

Henvendelser fra beboerne om boligen skal som hovedregel rettes direkte til styret i selskapet.

Unntak fra dette er:

- **forsikringssaker vedrørende boligen (ikke innbo)**
- **husleie/fellesutgifter, purringer, utkastelser m.v.**
- **salg av boligen**
- **fremlie av boligen**

I disse tilfellene kan henvendelse rettes direkte til OBOS Eiendomsforvaltning AS.

OBOS EIENDOMSFORVALTNING'S OPPGAVER

OBOS Eiendomsforvaltning A.S. er i henhold til kontrakt selskapets forretningsfører.

Blant forretningsførerens viktigste oppgaver er å:

- **Kreve inn husleie/fellesutgifter, føre kontroll med innbetalingene, og foreta purringer og inkasso av eventuelle restanser**
- **utarbeide ligningsdata til eierne**
- **foreta en betryggende forvaltning av selskapets likvide midler**
- **utføre den løpende regnskapsførsel og fremme forslag til årsregnskap og årsberetning for styret**
- **fremme forslag til budsjetter**
- **bistå selskapets styre med råd og tilrettelegging av årsmøtet**
- **delta i styremøter etter avtale og følge opp vedtak i styremøter/årsmøte i henhold til forretningsførerkontrakten**
- **registrere overdragelse av boliger og påse at selskapets regler blir fulgt**
- **forestå beregning og utbetaling av lønn til selskapets ansatte, f.eks. vaktmester**
- **oversende nødvendige oppgaver til myndighetene**

INNKALLING TIL SAMEIERMØTE

Ordinært sameiermøte i Solbakken II boligsameie, avholdes
onsdag 9. april 1997, kl. 18.00 i Prestlia Grendehus.

TIL BEHANDLING FORELIGGER:

1. KONSTITUERING

- A) Opptak av navnefortegnelse.
- B) Valg av sekretær og to personer til å underskrive protokollen.
- C) Spørsmål om møtet er lovlig kalt inn.

2. ÅRSRAPPORT FOR 1996

3. ÅRSOPPGJØRET FOR 1996

herunder spørsmål om anvendelse av for mye innbetalt.

4. GODTGJØRELSE TIL STYRET OG REVISOR

5. FORSLAG.

- a) Tillegg til gjeldende husordensregler
- b) Fullmakt til å kreve dagmulkt av SR-Bank/OBOS
- c) Bygging av garasjer
- d) Kostnadsdeling garasjer

6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av styreleder for 1 år
- B) Valg av 2 styremedlemmer for 2 år
- C) Valg av 2 varamedlemmer

Oslo, 10. mars 1997.

I styret for Solbakken II boligsameie

Jan Kåre Strøm /s/ Fritz Hammerstrøm /s/ Bjørn Braastad /s/

I sameiermøtet har sameierne stemmerett med en stemme for hver seksjon de eier. Sameieren har rett til å møte ved fullmektig.

Navneseddelen leveres i utfylt stand ved inngangen.

ÅRSRAPPORT FOR 1996

1. TILLITSVALGTE

Siden forrige ordinære sameiermøte har sameiets tillitsvalgte vært følgende:

STYRET:

Styreleder : Jan Kåre Strøm
Styremedlem: Fritz Roger Hammerstrøm
Styremedlem: Bjørn Braastad
Styremedlem: Arve Kvåle
Styremedlem: Ruben Eliassen
Varamedlem : Wera Waldem
Varamedlem : Knut Eken

2. FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Forretningsførselen er i henhold til kontrakt utført av OBOS Eiendomsforvaltning A.S. Sameiets kontaktpersoner har vært Sissel Weholdt og Gerd Nord.

Sameiets revisor er Coopers & Lybrand ANS.

3. GENERELLE OPPLYSNINGER OM SAMEIET

Sameiet består av 9 bygninger med tilsammen 46 seksjoner. Sameiets eiendom har gårdsnr. 187 bruksnr. 216 og er på 2.573 m².

Sameiets adresser er Elgtråkket 6 A-D, 8 A-D, 46 A-F, 48 A-F, 50 A-H, 52-58, 60 A-F, 62-68, 70-76

BRANNSIKRINGSUTSTYR

I henhold til forskriftene skal det være installert en røykvarsler og brannslukningsapparat eller brannslange i alle leilighetene.

RETNINGSLINJER FOR STYREARBEIDET

Styret har vedtatt retningslinjer for det daglige styrearbeidet. Formålet med retningslinjene er å klargjøre de krav som stilles til sameiets tillitsvalgte, og er ment å være en veileder og støtte i dette arbeidet.

4. FORSIKRING

Sameiets eiendommer er fullverdiforsikret i Storebrand Skadeforsikring AS og polisenummeret er 5452370. Fullverdiforsikring vil si at forsikringsselskapet har ansvar for at sameiet til enhver tid har de riktige forsikringssummer. En forutsetning for dette er at forsikringsselskapet får melding om vesentlige verdiøkninger på bygninger, f.eks. ved rehabilitering. Ved totalskade skal erstatningsbeløpet dekke oppføring av ny bygning av samme standard og størrelse.

Forsikringen omfatter også bygningsmessige forandringer den enkelte sameier gjør inne i boligen.

Forsikringen dekker skader på vindusglass og sanitærporselein i sameiets boliger.

Det er i 1996 tegnet to tilleggsforsikringer; dugnads- og styreansvarsforsikring, med årspremie på tilsammen kr 2.300.-

Den enkelte sameier bør ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Egenandelene ved skader i sameiets forsikring i 1997 er kr 3.000,-.

Hvis sameiets forsikring skal benyttes, må beboerne straks ta kontakt med OBOS Eiendomsforvaltning A.S v/forvaltningskonsulenten tlf. 22 86 59 99 eller OBOS' forsikringsavdeling, tlf. 22 86 55 00, slik at skademelding blir sendt forsikringsselskapet.

Oppfølging av forsikringssaker blir gjort av forsikringsavdelingen i OBOS.

5. EIENDELER OG GJELD - OMSETNING OG TAKSTER

Sameierne fikk i januar tilsendt skjema med oppstilling over den enkelte seksjons andel av sameiets inntekter, utgifter, gjeld og eiendeler.

Ligningsverdien får den enkelte oppgitt på ligningskontoret.

Omsetning av seksjonene skjer til markedspris. Det finnes ikke generelle takster for seksjonene hverken hos styret eller forretningsfører. Så langt forretningsføreren får oppgitt omsetningspriser, blir disse registrert. Forretningsfører kan, på bakgrunn av disse opplysningene, gi antydning om prisnivået for seksjonene. Ved salg/refinansiering kan takst bestilles hos forretningsfører eller hos en annen offentlig godkjent takstmann.

6. STYRETS ARBEID

Styremøter

Det er avholdt 15 styremøter i 1996 og 75 saker er behandlet. Den høye møteaktiviteten skyldes delvis arbeidet med ferdigstillelsen av feltet. Sameiet er belastet med kr 833.- for utgifter knyttet til møtene.

Informasjon til sameierne

Styret har funnet det mest hensiktsmessig å informere beboerne via rundskriv. Slik informasjon er sendt samtlige seksjonseiere gjennom åtte skriv.

Velforening

Sameiet har felles velforening med sameiet Solbakken I. Hvert sameie er representert med to medlemmer. Foreningen skal benyttes til oppgaver hvor det er naturlig at sameiene samarbeider. Det har vært liten aktivitet i Velforeningen, noe som nok skyldes prioritering av større saker som har vært behandlet direkte av styrene.

Kontrakter/Innkjøp

Sameiet har fortsatt avtale med Holmlia Vaktmesterservice om rydding av snø/strøing.

Styret har anskaffet kopimaskin.

Tilstandsvurdering av seksjonene

Seksjonene er ferdigstilte. Sommeren/høsten 1996 ble samtlige seksjoner (utvendig) behandlet med gruning og beis. Beisen etc ble innkjøpt av sameiets overskuddsmidler og arbeidet ble i det vesentligste utført som dugnadsarbeid. Innleiet maler skal fullføre dette arbeidet våren 1997. Seksjonene ble oppført i 1994/1995 og antas alle å være i god stand, dog med unntak av begrensede mangler som Sparebanken Rogaland/OBOS har garantert utbedret.

Fellesutgifter

Styret vedtok 13. november 1996 å øke fellesutgiftene med 6% fra 01. januar 1997. Bakgrunnen for endringen er forventet økning i forsikringspremie, kommunale avgifter, elektrisk energi (blant annet drift av nytt lysanlegg) og en generell prisstigning på tjenester sameiet må kjøpe.

Forretningsfører besørger å inndrive fellesutgifter som ikke blir betalt. Denne oppgaven ivaretas gjennom Det Østenfjeldske Inkassobyrå. Styret mottar jevnlig oversikt over restanser/inkassosaker. Oversiktene viser at de fleste betaler fellesutgiftene innen forfall.

ENØK

Seksjonseierne har fått tilbud om sparedusj dette året. Vegbelysning på området er utstyrt med "sparepærer" som forbruker vesentlig mindre energi og som i tillegg har en levetid på ca 10.000 timer.

Bomiljø

Sameiet har et godt bomiljø, og til nå har det vært få klager til styret. Styret har måttet innskjerpe reglene for parkering og avfallstømming. Begge deler fungerer bedre, men ikke tilfredsstillende. Styret har besluttet oppsetting av vegbommer for å hindre unødig kjøring samt å trykke lekeforholdene for barna.

Det er utpekt kontaktpersoner for hver bygning som et bistandsledd for styret.
Disse er :

For hus nr 70-72-74-76:	Bjørn Terje Rønning (72)
For hus nr 62-64-66-68:	Audun Larsen (68)
For hus nr 60:	Ulf Mikaelson (60C)
For hus nr 52-54-56-58:	Ansgar Bakken (54)
For hus nr 50:	Odd Jonsmyr (50D)
For hus nr 8:	Anne Lill Smestad (8D)
For hus nr 6:	Haavard Lilleng (6B)
For hus nr 48:	Heidi Krogstad (48C)
For hus nr 46:	Frank Torgersen (46B)

Oppsatte mål for sameiet i 1996

Målene er i stor grad gjennomførte. Avtale om ferdigstillelse ble etablert mellom sameiet og SR-bank/OBOS, og med unntak for asfaltering er arbeidene i det vesentligste fullførte. Asfaltering og retting av mindre mangler vil bli foretatt i regi av Aadnøy Entreprenør våren 1997. Utendørs belysning er oppsatt uten kostnader for sameiet i det våre ovennevnte avtaleparter påtok seg dette i forbindelse med ferdistillelsen. Denne konstadsbesparelse medførte at vi kunne bekoste beising dette året.

Bygging av søppelboder er ikke gjennomført i 1996 da en har funnet det mest hensiktsmessig å vurdere dette i tilknytning til bygging av garasjer.

Sameiets planer for 1997

Styret har fått prosjektert garasjer via Fjell Bruk Garasjer AS. Søknad om byggetillatelse er sendt Oslo Kommune. Dersom sameiermøtet vedtar utbygging av garasjer, er det styrets mål at garasjene skal være oppførte i god tid før vinteren 1997/98. Bygging av søppelhus e.l. vil bli vurdert.

Styret skal vurdere muligheten av å bygge opp et fond for å møte framtidig vedlikehold.

7. REGNSKAPET FOR 1996

Resultatet av årets drift er kr 11.569,97.

Dette fremgår av posten "For mye innbetalt av sameierne" og som styret foreslår overført til balansen under posten "Avregning med sameierne".

Avregningskontoen utgjør pr. 31.12.96 kr 165.493,24.

Rep/vedlikehold ble kr 82.000 høyere enn budsjettet. Dette skyldes beising av husene. I budsjettet var det ikke tatt hensyn til andre honorarer. Dette beløp seg totalt til kr 16.801,90, se note 3.

Kommunale avgifter ble lavere enn budsjettet da blant annet eiendomsskatten for 1996 ble vesentlig endret.

Forøvrig vises til de enkelte tallene i regnskapet og den regnskapsmessige oversikt som fremkommer under noter til regnskapet.

8. KOSTNADSUTVIKLINGEN FOR 1997

Det er fattet vedtak i stat og kommune som får betydning for økonomien.

KOMMUNALE AVGIFTER

Renovasjonsavgiften (takstene for husholdningsrenovasjon) står uendret fra 1996.

Vann- og avløpsavgiften står uendret fra 1996, mens den ekstraordinære miljøavgiften på 5 % bortfaller fra 1.1.97.

Eiendomsskatten er satt ned for 1997.

Avgiftssatsen er nå 4 promille mot 7 promille i 1996.

Bunnfradraget på kr 112.000,- pr boenhet er uforandret.

OSLO ENERGI

Strømprisen har i løpet av 1996 økt med 38,9 %. H4-tariffen var pr 1.1.96 på 44,28 øre og pr 1.1.97 61,50 øre pr kWh inkl. alle avgifter. Dette har både sammenheng med lite nedbør og liten konkurranse mellom ulike leverandører av kraft. OEF/OBOS har sammen med blant annet NBBL, Forbrukerrådet og NHO arbeidet for å fjerne hindringer for konkurransen mellom kraftleverandørene.

Fra 1.1.97 er det såkalte byttegebyret på kr 246,- pr abonnement fjernet. Sammen med den foreslåtte omorganisering av Oslo Energi kan dette føre til at det i løpet av 1997 blir enklere å få frem alternative tilbydere om kraft til husstander i Oslo.

RENTER

OBOS Eiendomsforvaltning A.S benytter mellomregningsprinsippet med sine oppdragsgivere.

Pr. 01.01.1997 gjelder følgende rentesatser:

Mellomregningskonto (foliokonto)	1,50 % p.a.
Særvilkårskonto (6 mndrs. binding)	4,50 % p.a.
Negativ kasse (overtrekk)	1,75 % pr. mnd.

FORRETNINGSFØRERHONORARET

I forretningsførerkontrakten er det tatt inn en bestemmelse om at honoraret kan justeres pr. 1. juli hvert år i henhold til den generelle pris- og lønnsutvikling. Det er i inntekts- og kostnadsoverslaget regnet med en økning på ca. 3 %.

REVISJONSHONORARET

Dette faktureres etter medgått tid og fastsettes av sameiermøtet.

FORSIKRING

Fullverdi/indeksreguleringen av premiegrunnlaget vil øke med 4,9% på grunn av økning i bygningsindeksen, mens naturskadepremien vil bli uforandret. Dette vil gi en gjennomsnittlig økning i forsikringspremien i 1997 med ca. 5 %.

ØVRIGE KOSTNADER

Når det gjelder de øvrige kostnadene som styret har tatt i betraktning når det gjelder budsjettet, har en regnet med en generell prisøkning på ca 3 %.

9. INNTEKTS- OG KOSTNADSOVERSLAG FOR 1997

Styret har satt opp en oversikt over forventede inntekter og utgifter i 1997. Tallene er vist som egen kolonne ved siden av resultatregnskapet. (Budsjett 1997.)

Oversikten er basert på 6 % økning av fellesutgifter fra 1.1.1997. Det er redegjort for dette under styrets arbeid punkt 6. Det er tatt hensyn til at resten av male- og beisearbeidet skal utføres i 1997. Det er også tatt høyde for styrets forslag om at sameiet betaler noe av kostnadene ved opparbeidelse av parkeringsplassen (se forslag 5d)

I oversikten er det tatt hensyn til de forhold som er nevnt foran.

Oversikten gir et forventet overskudd på kr 82.000.-.

Forøvrig vises til de enkelte tallene i oversikten.

Oslo, 10. mars 1997

I styret for Solbakken II boligsameie

Jan Kåre Strøm /s/ Fritz Hammerstrøm /s/ Bjørn Braastad /s/

Til sameiermøtet i

Solbakken II boligsameie

Revisjonsberetning for 1996

Vi har revidert årsoppgjøret for Solbakken II boligsameie for 1996 som viser et årsoverskudd på kr. 16.117,18,-, som i regnskapet er avregnet med sameierene. Årsoppgjøret, som består av årsberetning, driftsoversikt, oversikt over eiendeler og gjeld samt noter, er avgitt av borettslagets styre og forretningsfører.

Vår oppgave er å granske sameiets årsoppgjør, regnskaper og behandlingen av dets anliggender for øvrig.

Vi har utført revisjonen i henhold til gjeldende lover, forskrifter og god revisjonsskikk. Vi har gjennomført de revisjonshandlinger som vi har ansett nødvendige for å bekrefte at årsoppgjøret ikke inneholder vesentlige feil eller mangler. Vi har kontrollert utvalgte deler av grunnlagsmaterialet som underbygger regnskapspostene og vurdert de benyttede regnskapsprinsipper, de skjønsmessige vurderinger som er foretatt av ledelsen, samt innhold og presentasjon av årsoppgjøret. I den grad det følger av god revisjonsskikk har vi gjennomgått sameiets formuesforvaltning og interne kontroll.

Etter vår mening er årsoppgjøret gjort opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og sameiets vedtekter. Årsoppgjøret gir et forsvarlig uttrykk for borettslagets økonomiske stilling pr.31.12.1996 og for resultatet av virksomheten i regnskapsåret i overensstemmelse med god regnskapsskikk.

Oslo, 13.03.1997

Coopers & Lybrand ANS



Carl Bönnevie
Statsautorisert revisor

	RESULTATREGNSKAP		BUDSJETT
	1 9 9 6	1 9 9 5	1 9 9 7
DRIFTSINNTEKTER: FELLESUTGIFTER	400.800,00	255.197,00	425.000
SUM DRIFTSINNTEKTER	400.800,00	255.197,00	425.000
KOSTNADER:			
1* DRIFTSKOSTNADER	31.234,14-	11.624,37-	29.000-
ARBEIDSGIVERAVGIFT	1.410,00-	0,00-	2.000-
STYREHONORAR	10.000,00-	0,00-	20.000-
ENERGI OG BRENSSEL	0,00-	0,00-	2.000-
2* REP. OG VEDLIKEHOLD	181.909,50-	0,00-	150.000-
FORRETNINGSFØRERHONORAR	35.048,00-	26.025,00-	36.000-
REVISJON	2.100,00-	2.100,00-	2.000-
3* ANDRE HONORARER	16.801,90-	0,00-	0-
4* FORSIKRINGER	17.226,00-	9.694,00-	22.000-
5* KOMMUNALE AVGIFTER	83.639,47-	58.103,97-	84.000-
6* TAP ANDRE FORDRINGER	9.861,02-	0,00-	0-
SUM KOSTNADER	389.230,03-	107.547,34-	347.000-
DRIFTSRESULTAT:	11.569,97	147.649,66	78.000
7* FINANSINNTEKTER	4.579,21	1.726,40	4.000
8* FINANSKOSTNADER	32,00-	0,00-	0-
FORM. INNBET.OVF.AVREGNKT	16.117,18-	149.376,06-	82.000-
SUM	0,00	0,00	0

BALANSE

NOTER	1 9 9 6	1 9 9 5
EIENDELER:		
OMLØPSMIDLER:		
INNSTÅENDE OBOS	199.873,08	185.034,07
ETTERSKUDDSLEIE	9.577,00	11.325,00
SUM EIENDELER	209.450,08	196.359,07
GJELD		
KORTSIKTIG GJELD:		
FORSKUDD HUSLEIE	10.188,00	13.635,00
9* ANNEN KORTSIKTIG GJELD	33.768,84	33.348,01
LANGSIKTIG GJELD:		
10* AVREGNING MED SAMEIERNE	165.493,24	149.376,06
SUM GJELD	209.450,08	196.359,07

PANTSTILLELSE KR 0
GARANTIANSVAR KR 0

OSLO DEN 31.12.1996

I STYRET FOR SOLBAKKEN II BOLIGSAMEIE

Jan Kåre Strøm /s/ Fritz Hammerstrøm /s/

Bjørn Braastad /s/

OBOS EIENDOMSFORVALTNING

Arne Sundstrøm /s/
FORRETNINGSFØRER

Sissel Weholdt /s/
FORVALTNINGSKONSULENT

NOTER

NOTE : 01

DRIFTSKOSTNADER	
Søpeltømming, container	590,00-
Kontorrekv., trykksaker	8.206,20-
Porto, telefonkostnader	4.189,50-
Kurs, reiser, møter	1.096,00-
Lokalleie	600,00-
Andre driftskostnader	6.900,60-
Kostnader tillitsvalgte	1.465,00-
Gebyr bank og post	18,00-
Snøbrøyting v/firmaer	8.168,84-
SUM DRIFTSKOSTNADER	----- 31.234,14- =====

NOTE : 02

REP. OG VEDLIKEHOLD	
STØRRE BYGNM.VEDLIKEHOLD	
Maling/beising	94.955,50-
Malermester M.Bratfos A/S	61.500,00-
SUM STØRRE BYGNM.VEDLIKEHOLD	----- 156.455,50-
V.V.S.	1.697,00-
Utvendig anlegg (stige/gjerde)	23.757,00-
SUM REP. OG VEDLIKEHOLD	----- 181.909,50- =====

NOTE : 03

ANDRE HONORARER	
Norges Garasjene	6.852,00-
OBOS juridisk bistand	2.400,00-
OBOS Prosjekt A/S	6.549,90-
Oslo Kommune, grensepåvisning	1.000,00-
SUM ANDRE HONORARER	----- 16.801,90- =====

NOTE : 04

FORSIKRINGER	
Bygninger	16.243,00-
Andre forsikringer	983,00-
SUM FORSIKRINGER	----- 17.226,00- =====

NOTE : 05

KOMMUNALE AVGIFTER

Vannavgift	36.501,48-
Renovasjonsavgift	46.017,99-
Eiendomsskatt	1.120,00-

SUM AVGIFTER	----- 83.639,47- =====
--------------	------------------------------

NOTE : 06

TAP ANDRE FORDRINGER

Forus Trelast, konkursbo	9.861,02- =====
--------------------------	--------------------

NOTE : 07

FINANSINNTEKTER

Renter av innestående i OBOS	3.631,83
Husleie	947,38

SUM FINANSINNTEKTER	----- 4.579,21 =====
---------------------	----------------------------

NOTE : 08

FINANSKOSTNADER

Forus	32,00- =====
-------	-----------------

NOTE : 09

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

LEVERANDØRGJELD

Coopers & Lybrand ANS	2.100,00
Gjerde- og Sikringservice	16.605,00
Oslo Kommune PBE	6.895,00

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Solbakken I andel brøyting	8.168,84
----------------------------	----------

SUM KORTSIKTIG GJELD	----- 33.768,84 =====
----------------------	-----------------------------

NOTE : 10

AVREGNING MED SAMEIERNE

Saldo 1/1	149.376,06
Tilført i år	16.117,18

SUM AVREGNING MED SAMEIERNE	----- 165.493,24 =====
-----------------------------	------------------------------

5. FORSLAG.

a) Tillegg til gjeldende husordensregler

Styret har følgende forslag til tillegg til de gjeldende husordensreglene;

- 1) Styret utpeker kontaktperson i hvert hus
- 2) Hver seksjonseier har ansvar for at det finnes forskriftsmessig brann- og slukningsutstyr montert og at dette til enhver tid fungerer.

Disse 2 nye punktene redigeres inn i gjeldende regler under de avsnitt de hører hjemme.

b) Fullmakt til å kreve dagmulkt av SR-Bank/OBOS

Styret foreslår at sameiet vedtar følgende;

"Det foreslås at styret skal arbeide for å kreve dagmulkt av SR-bank/OBOS for forsinket ferdigstillelse av sameiets eiendom.

c) Bygging av garasjer

Styret foreslår at sameiermøtet godkjenner bygging av garasjer på parkeringsarealet. Det skal kun bygges garasjer til de seksjonseierne som dekker kostnadene ved egenfinansiering. Arbeidet skal koordineres av styret.

d) Kostnadsdeling garasjer

Styret foreslår at sameiet skal bekoste deler av grunninvesteringene som må foretas på parkeringsarealet før garasjeoppføring skal påbegynnes. Sameiet skal dekke;

1. Graving av kabelgrøfter
2. Tilknytningsavgift til Oslo Energi
3. Kostnader til elektrisk kabel

Kostnader ved utvidelse av parkeringsarealet, situasjonskart og bygningsgebyr/påvisningsgebyr skal forskutteres av sameiet. Kostnadene tilbakebetales sameiet med 1/40 etterhvert som sameierne får tildelt garasje.

Ta vare på dette heftet,
du kan få bruk for det senere,
f.eks ved salg av leiligheten.

Forretningsfører:



Eiendomsforvaltning AS

Besøksadresse: Hammersborg Torg 1

Postadresse: Postboks 6668 St Olavs Plass
0129 OSLO

Telefon: 22 86 59 99

Telefaks: 22 86 59 76